



## CONVITTO NAZIONALE - “VITTORIO EMANUELE II”

Via C. Pintus, snc, cap 09134 tel. 070 500 784 fax 070 521897  
Via G. Manno, 14, cap 09124 tel. 070 662 691 fax 070 652 346  
CAGLIARI – web: [www.convitto.cagliari.it](http://www.convitto.cagliari.it)

### PIANO OFFERTA FORMATIVA

ANNO SCOLASTICO 2008-2009

**Convitto**  
**Sede di Via Manno**

#### INTRODUZIONE

Il convitto è un istituto di educazione dello Stato, dotato di autonomia amministrativa e di personalità giuridica.

Esso concorre, come tutte le istituzioni educative, al perseguimento degli obiettivi del sistema di istruzione e formazione nazionale, mediante l'organizzazione flessibile delle attività educative e la gestione unitaria delle scuole annesse.

Tutto il personale che vi lavora è statale.

All'interno della struttura opera il personale educativo (istitutori/istitutrici), figura caratteristica e tipica dei convitti. *“Il profilo professionale del personale educativo è costituito da competenze di tipo psicopedagogico, metodologico e organizzativo-relazionale, tra loro correlate ed integrate, che si sviluppano attraverso la maturazione dell'esperienza educativa e l'attività di studio e di ricerca.”* (art. 127 comma 1 del CCNL 2006–2009).

Il personale educativo si occupa dell'attività educativa. Essa è realizzata in collaborazione con la famiglia e la scuola frequentata dagli alunni convittori; *“è volta alla promozione dei processi di crescita umana, civile e culturale, nonché di socializzazione degli allievi, convittori e semiconvittori, i quali sono così assistiti e guidati nella loro partecipazione ai vari momenti della vita comune nel convitto [...]. La medesima attività è finalizzata anche all'organizzazione degli studi e del tempo libero, delle iniziative culturali, sportive e ricreative, nonché alla definizione delle rispettive metodologie, anche per gli aspetti psicopedagogici e di orientamento.”* (art. 128 CCNL 2006-2009)

#### TIPOLOGIA DELL'UTENZA

Nel Convitto Nazionale Vittorio Emanuele II di Cagliari sono ospitati, in qualità di convittori/convittrici, 50 alunni. Essi soggiornano in convitto dalla domenica sera al sabato pomeriggio, usufruiscono di assistenza continuativa durante il giorno e la notte. Particolare attenzione viene posta agli aspetti formativi e alla guida nelle attività di studio. Agli alunni è assegnato un posto letto in camera singola, doppia o tripla. Tutti usufruiscono dei servizi di mensa e

di lavanderia. Il gruppo convittori è piuttosto eterogeneo: la maggior parte dei convittori sono alunni/e frequentanti le scuole secondarie di secondo grado della città di età compresa tra i quattordici e i diciotto anni; vi sono comunque convittori e convittrici che frequentano le scuole annesse al convitto, scuola media e liceo classico.

## **FINALITÀ DEL CONVITTO**

Il convitto di Cagliari accoglie giovani residenti in località lontane dalla scuola frequentata. Se si tiene conto che alcune tipologie di istituti superiori sono scarsamente diffusi nel territorio regionale e invece presenti in larga misura a Cagliari, si comprende il ruolo fondamentale che la nostra Istituzione riveste. Essa consente ai propri utenti la scelta di un corso di studi rispondente alle reali esigenze dei giovani e non esclusivamente legata alla distanza chilometrica della scuola da casa.

## **OFFERTA FORMATIVA**

Essa rappresenta la messa in atto delle strategie necessarie per il raggiungimento delle finalità che l'Istituzione si propone. Alla base dell'offerta dell'Istituzione vi sono: la predisposizione di un ambiente accogliente e adatto alla vita convittuale, la disponibilità del personale educativo e l'uso di strumenti e metodi atti a favorire l'apprendimento e l'educazione.

L'organizzazione delle attività di studio è così strutturata:

- **assistenza allo studio** (tutto l'arco dell'anno scolastico);
- **assistenza allo studio degli alunni maturandi** (fino al sostenimento dell'esame finale).

## **RAPPORTI TRA L'ISTITUZIONE E LE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI**

Ad inizio anno scolastico le famiglie degli allievi convittori sono invitate in convitto per la presentazione del POF e del personale educativo.

I rapporti con le famiglie sono tenuti principalmente dai coordinatori di sede. Ciò nonostante tutti gli educatori si rendono disponibili, per eventuali colloqui individuali, in giorni determinati giorni che verranno comunicati alle famiglie.

## **RAPPORTI TRA L'ISTITUZIONE E LE SCUOLE FREQUENTATE DAGLI ALUNNI**

All'inizio dell'anno scolastico il Rettore del convitto invia una comunicazione ai Dirigenti Scolastici delle scuole frequentate dagli alunni convittori. In essa sono indicati il nominativo e la classe frequentata dagli alunni convittori, nonché il nominativo dell'educatore che si occuperà di rilevare le assenze scolastiche e di acquisire informazioni sul rendimento scolastico degli alunni.

Ogni quindici giorni, l'educatore incaricato dovrà informare uno dei coordinatori di sede. Questi provvederà ad elaborare i dati in suo possesso e ad integrarli con quelli raccolti quotidianamente da tutti gli educatori al fine di produrre un quadro generale relativo agli obiettivi scolastici e formativi raggiunti.

Tale lavoro consentirà agli educatori di porre in essere interventi didattico-educativi personalizzati, volti a garantire a tutti il successo formativo.

## EDUCATORI AVENTI INCARICHI PARTICOLARI

### Coordinatore di sede

Nel corrente anno scolastico il Collegio Educatori ha individuato, per la sede di Via Manno, gli educatori De Falco Francesco e Lecca Fernanda.

Le loro mansioni sono:

- curare i rapporti con il personale;
- elaborare e tenere le registrazioni didattico/disciplinari degli alunni convittori,
- intrattenere corrispondenza con i genitori degli alunni convittori e semiconvittori;
- curare il buon funzionamento dei servizi di mensa e lavanderia;
- curare i rapporti con le scuole interne frequentate dagli alunni convittori e semiconvittori,
- curare i rapporti con le scuole esterne frequentate dagli alunni convittori. Ciò comporta:
  - il deposito della propria “firma” nelle scuole frequentate dagli alunni,
  - la firma dei libretti delle giustificazioni,
  - almeno due visite alle scuole (ritiro libretti/organizzazione rapporti e verifica degli esiti);
  - eventuali accompagnamenti per assenze oltre il limite;
  - la partecipazione ad assemblee straordinarie (in caso di impossibilità per i genitori);
  - la disponibilità ad essere convocati dalle scuole per motivi disciplinari;
- collaborare con la figura strumentale per la gestione del P.O.F. per consentire la perfetta integrazione tra le attività curricolari e quelle aggiuntive di convitto e semiconvitto, garantendone l’efficacia e l’efficienza;
- promuovere il collegamento tra convitto e semiconvitto rendendosi disponibili nei giorni da concordare.
- essere punto di riferimento per i colleghi sia per quanto attiene le attività curricolari che per quelle aggiuntive.

### Figura Strumentale per il coordinamento del P.O.F.

Le varie attività dell’offerta formativa di istituto proposte il pomeriggio saranno coordinate per il presente anno scolastico da\_\_\_\_\_.

In particolare si dovrà occupare di:

- elaborare e/o aggiornare in formato “doc” il **POF** proposto dagli educatori della sede di Via Manno e approvato dal Collegio Educatori e dal Consiglio di Amministrazione;
- elaborare e/o aggiornare in formato “doc” il **Patto Educativo di Corresponsabilità** proposto dagli educatori del settore convitto e approvato dal Collegio degli Educatori e dal Consiglio di Amministrazione;
- elaborare e/o aggiornare in formato “doc” il **Regolamento di Istituto** e il **Regolamento di Disciplina** proposto dagli educatori del settore convitto e approvato dal Collegio degli Educatori e dal Consiglio di Amministrazione;
- coordinare le varie attività aggiuntive e curricolari presenti nel POF in modo da garantirne la buona riuscita;

- richiedere il materiale necessario per le varie attività del convitto e del semiconvitto, possibilmente in un'unica soluzione e assicurarsi che il materiale sia consegnato ai richiedenti in tempo utile;
- collaborare con i vari coordinatori per consentire la perfetta integrazione tra le attività curricolari e quelle aggiuntive di convitto e semiconvitto, garantendone l'efficacia e l'efficienza.

### **Coordinatore sportivo**

Nel corrente anno scolastico il Collegio Educatori ha individuato quale coordinatore sportivo per il settore convitto l'educatrice Fatima Lorrari.

Le sue mansioni sono:

a. organizzare i tornei interni di:

- ✓ biliardino,
- ✓ ping pong,
- ✓ dama,
- ✓ scacchi e altri giochi di società.

b. richiedere il materiale necessario e preoccuparsi della manutenzione ordinaria dell'attrezzatura;

c. segnalare i malfunzionamenti dell'attrezzatura sportiva e ricreativa e richiederne la riparazione;

d. collaborare con i referenti dei progetti "Sport in convitto" e "Fitness" per consentire il regolare svolgimento delle attività,

9. richiedere l'acquisto dei trofei e dei premi da consegnare ai vincitori dei tornei interni e dei tornei sportivi in cui si cercherà di coinvolgere gli alunni.

### **PERSONALE EDUCATIVO OPERANTE NEL "SETTORE CONVITTO"**

De Falco Francesco	<b>Coordinatore di sede ed Educatore 1° gruppo</b>
Lecca Fernanda	<b>Coordinatore di sede ed Educatrice 2° gruppo</b>
Fanti Massimo	<b>Educatore 1° gruppo</b>
Fisanotti Marco	<b>Educatore 1° gruppo</b>
Lazzari Lazzaro Folco	<b>Educatore 1° gruppo</b>
Lorrari Fatima	<b>Educatrice 2° gruppo</b>
Messina Annalisa	<b>Educatrice 2° gruppo</b>
Rotondo Barbara	<b>Educatrice 2° gruppo</b>
Salis Graziana	<b>Educatrice 2° gruppo</b>
Sergi Andrea	<b>Educatore 1° gruppo</b>
Usai Alberto	<b>Educatore 1° gruppo</b>

## COMMISSIONI ATTIVATE

<b>Commissione POF</b>	da definire
------------------------	-------------

### AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Nell'ampliamento dell'offerta formativa rientrano tutte quelle attività che vengono offerte all'utenza, oltre al normale curriculum.

Tale ampliamento è legato alla disponibilità di risorse economiche (fondo d'Istituto e Fondo di Amministrazione).

Essa è rappresentata dalle seguenti attività:

Utenti	Titolo	Referenti	Obiettivi	Periodo
Gruppo convittori	<b>Sport in convitto</b>	Fisanotti Sergi Usai	Educare gli alunni convittori alla collaborazione, alla cultura del sano competere attraverso la pratica dei giochi di squadra.	ottobre/maggio
Gruppo convittori	<b>Fitness</b>	Fisanotti	Fornire agli alunni convittori un momento di svago e scarico delle tensioni accumulate nella giornata attraverso la pratica di un'attività motoria finalizzata al benessere psicofisico.	ottobre/maggio
Gruppo convittori	<b>Tornei interni</b>	Lorrai	Infondere nei convittori lo spirito di partecipazione alle attività di gruppo, educarli al rispetto degli impegni presi e stimolarli a sviluppare capacità organizzative e di autogestione.	ottobre/marzo
Gruppo convittori	<b>Teatri e musei: luoghi e momenti di educazione</b>	Usai	Favorire l'approccio ed educare alla prosa, alla musica colta, all'opera e alla danza. Conoscere il patrimonio storico e culturale della città.	ottobre/ maggio
Gruppo convittori	<b>Fondo convitto</b>	Lazzari	consentire la realizzazione di quelle attività del POF che necessitano di una disponibilità economica immediata, variabile e distribuita nell'arco dell'anno (biglietti del cinema, del teatro, dell'autobus, libri, DVD affitto di DVD ecc.).	ottobre/maggio
Convittori/ semiconvittori sede di Via Manno	<b>Archivio storico fotografico</b>	Tutti gli Educatori	Produrre una valida documentazione fotografica degli eventi nei quali verranno coinvolti gli alunni della sede di Via Manno; archiviare i progetti in formato digitale; realizzare l'annuario scolastico.	novembre/maggio

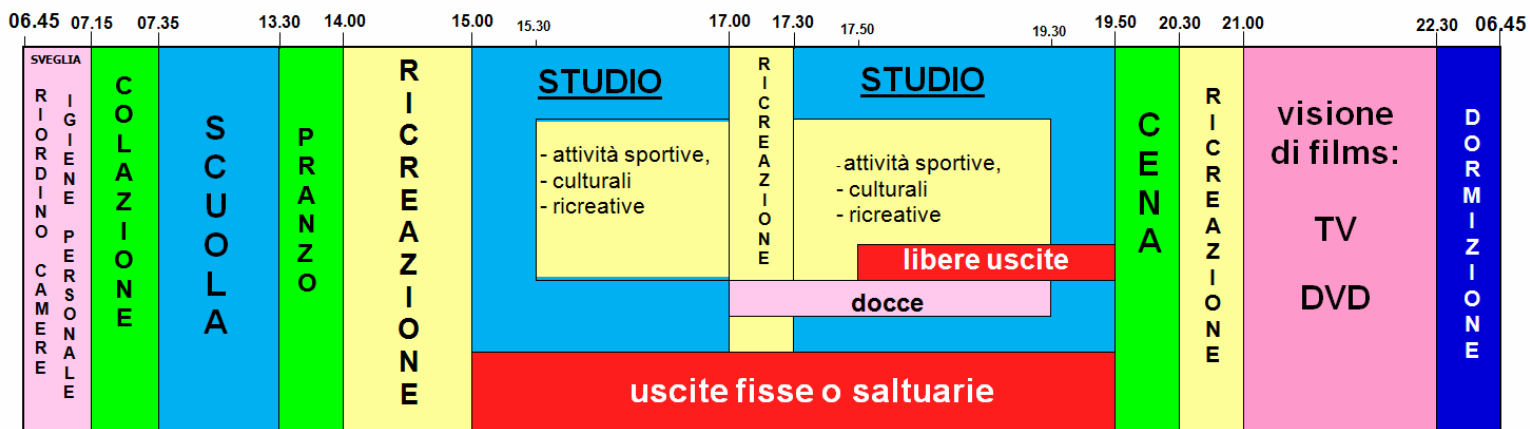
Gruppo convittori	<b>Biblioteca e videoteca</b>	Tutti gli educatori	Allestire una biblioteca nel locale della sala d'informatica, che annoveri testi di carattere scientifico e culturale e testi di narrativa ad uso didattico e ricreativo degli alunni e per l'auto-aggiornamento degli educatori.	ottobre/maggio
Gruppo convittori	<b>Corso di calcio a 5</b>	Fisanotti	Avvicinare gli alunni alla pratica del calcio a 5. Gli allenamenti saranno tenuti da istruttori qualificati messi a disposizione dalla società sportiva "Basilea calcio a 5", che milita nel campionato nazionale di serie B. il progetto è finanziato dalla Regione Sardegna (L.R. 17/99)	gennaio / maggio
Gruppo convittori	<b>Gruppo musicale</b>	Fisanotti	Consentire agli alunni convittori con estro musicale e passione per il canto di poter coltivare le proprie passioni durante il tempo libero (al termine delle attività di studio) e potersi preparare adeguatamente in vista delle manifestazioni musicali che annualmente vengono organizzate nel nostro istituto.	ottobre/maggio
Gruppo convittori	<b>Musical</b>	Lorrai Salis	Coinvolgere gli alunni nella rappresentazione di un musical che si terrà alla fine dell'anno scolastico	ottobre/maggio
Alunni di 3 <sup>^</sup> media-scuole medie esterne	<b>Orientamento "se vuoi studiare a Cagliari vieni in Convitto"</b>	De Falco Lecca	Esporre le opportunità che il convitto offre agli alunni che vogliono iscriversi in una scuola secondaria di secondo grado presente a Cagliari e non nel territorio di provenienza.	ottobre /gennaio
convittori/ semiconvittori sedi di Via Manno e Via Pintus	<b>Progetto eccellenze</b>	<i>Da definire</i>	Gratificare gli alunni meritevoli con un viaggio premio. Il vitto, l'alloggio ed eventuali costi per escursioni e tickets saranno a carico del Convitto. Le spese del viaggio di andata e ritorno saranno a carico delle famiglie.	giugno/luglio

Gruppo convittori	<b>Corso di Pallavolo e Beach Volley</b>	Fisanotti	Insegnare i rudimenti della pallavolo ed allenare la rappresentativa di beach volley del convitto che parteciperà alle Convittiadi (una sorta di olimpiadi dei convitti nazionali d'Italia)	ottobre/maggio
convittori/ semiconvittori sedi di Via Manno e Via Pintus	<b>Convittiadi</b>	<i>Da definire</i>	Collaborare con i coordinatori sportivi e con gli insegnanti di attività motoria alla preparazione della rappresentativa sportiva del convitto, che parteciperà alle olimpiadi dei convitti nazionali d'Italia. Della rappresentativa potranno far parte unicamente gli alunni meritevoli. Quest'anno la manifestazione si terrà a Lignano Sabbiadoro.	maggio

### ORGANIZZAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Alle 06.45 L'educatore in servizio sveglia i ragazzi e si assicura che tutti siano in buone condizioni di salute. In caso contrario avvisa l'infermiere del convitto che visita il ragazzo e richiede, se è il caso, l'intervento del medico convenzionato. Nei casi di una certa gravità l'istitutore in servizio informa la Direzione e la famiglia. In questo periodo l'educatore si informa presso i ragazzi sulle eventuali variazioni di presenze a pranzo o a cena, sulla necessità di pasti al sacco ecc. e trasmette tali informazioni al personale di cucina. Dalle 07.15 alle 07.35 i convittori si recano a mensa per consumare la colazione, quindi gli studenti delle scuole superiori si recano autonomamente ai propri istituti e quelli della scuola media sono affidati all'insegnante della prima ora. Dalle 08.30 alle 13.00 è sempre presente in convitto un educatore, il quale assiste gli alunni che non si siano recati a scuola o siano usciti dalla stessa in anticipo e si rende altresì disponibile, quando non impegnato in squadra, per eventuali colloqui con i genitori. Dalle 13.00 riprende l'attività educativa con l'intera squadra di convittori. Nel momento del pasto l'educatore che pranza insieme agli alunni, svolge opera di educazione alimentare e comportamentale. Dalle 14.00 alle 15.00 è previsto un momento ricreativo in cui i ragazzi possono guardare la TV, vedere un DVD, giocare a biliardino, ai giochi di società di cui è fornita la ludoteca. Dalle 15.00 potranno essere chiesti i permessi per le uscite di tipo sportivo o quelli eccezionali per motivi familiari o di salute. I primi saranno subordinati al corretto comportamento in convitto, all'impegno ed al rendimento scolastico dimostrato. Grande importanza per la buona riuscita delle attività previste dal POF riveste la compresenza. Essa è prevista tutti i giorni dalle 14.00 alle 20.00. Solo in questa fascia oraria è possibile proporre le attività formative aggiuntive. Nei giorni e negli orari in cui non sono proposte tali attività, questa fascia oraria si presta ad essere sfruttata efficacemente per le attività di studio individualizzate: in queste gli educatori svolgono una funzione di guida e supporto allo studio, mettendosi a disposizione dei ragazzi per la consulenza su specifiche discipline scolastiche, anche modularmente. Dalle 17.00 gli alunni possono fare la doccia e dalle 18.00 possono essere richiesti i permessi per la libera uscita. Per la cena (Ore 19.50 – 20.20) vale quanto esposto per il pranzo. Dopo la cena e la ricreazione serale coloro che non hanno necessita di continuare a studiare possono guardare un film in TV o in DVD sulle televisioni delle sale studio.

Alle 22.30 o comunque al termine del film, i convittori si ritirano in camera per riposare. L'educatore in servizio notturno, dalle 22.00 alle 08.30, "dorme nella medesima loro camerata, si alza per primo e si corica per ultimo [...]" (RD 2009 del 1925) e oltre a svolgere opera di controllo, è punto di riferimento per i ragazzi per eventuali emergenze sanitarie o per qualunque altra necessità.



### Educatore in compresenza

Per la migliore gestione delle attività e consentire un intervento educativo-didattico individualizzato si è reso necessario prevedere un turno orario nel quale i due gruppi di alunni convittori sono gestiti da tre istitutori anziché due.

I compiti dell'educatore in servizio dal lunedì al venerdì in questa fascia oraria sono così schematizzati:

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
14.00	Consuma il pasto insieme agli alunni e vigila sul loro comportamento				
14.20	Collabora con i colleghi dei due gruppi				
15.00	permette interventi didattici individualizzati				
16.00	consente la realizzazione dei progetti	consente la realizzazione dei progetti	consente la realizzazione dei progetti	consente la realizzazione dei progetti	consente la realizzazione dei progetti
17.00					
17.30					
18.00	collabora con i colleghi dei due gruppi all'organizzazione e alla gestione delle attività curriculari				
18.30	permette interventi didattici individualizzati				
19.30					
20.00					

### VALUTAZIONE

Rappresenta una fase fondamentale perché l'offerta formativa proposta sia corrispondente alle effettive esigenze dell'utenza (famiglie e alunni convittori). Consente, infatti, di determinare:

- a) i reali bisogni formativi (valutazione iniziale);
- b) gli effetti degli interventi educativo-didattici in itinere (valutazione in itinere);
- c) se gli obiettivi raggiunti sono rispondenti alle aspettative (valutazione sommativa).

### **Valutazione iniziale**

All'inizio dell'anno, attraverso colloqui individuali o di gruppo, gli educatori valutano i bisogni formativi degli alunni. I dati raccolti forniscono informazioni importanti che orientano la programmazione educativa ed il POF stesso.

### **Valutazione in itinere**

Comprende la raccolta di dati rilevati quotidianamente dagli educatori in turno sul comportamento, il profitto scolastico e le eventuali esigenze degli alunni. Tali dati vengono inseriti nel registro degli educatori.

Ogni quindici giorni gli istitutori si recano negli istituti frequentati dagli alunni convittori per richiedere un resoconto delle assenze. Ogni mese conferiscono con il coordinatore di classe per conoscere il rendimento scolastico dei ragazzi. Anche questi dati vengono inseriti dal coordinatore di squadra nel registro degli educatori.

La consultazione del registro degli educatori fornisce informazioni costanti sul processo educativo e formativo degli alunni. Ciò consente:

- la valutazione immediata dell'opportunità di concedere o rifiutare un permesso o la partecipazione ad attività formative aggiuntive;
- di apportare eventuali correttivi alle attività proposte.

### **Valutazione finale**

Essa terrà conto dei dati raccolti nelle valutazioni mensili e di quelli rilevati da una griglia posta a mettere in luce il gradimento del POF da parte di alunni e famiglie. Oltre a consentire la valutazione del lavoro svolto nel corso del presente anno scolastico, rappresenta il naturale punto di partenza per la predisposizione del piano di offerta formativa dell'anno successivo.